بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

سازمان امور دانشجویان

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

دستورالعمل برگزاری مسابقه در راستای مدیریت تعارض منافع در سازمان امور دانشجویان

مقدمه:

پیشنهاد برای برگزاری مسابقه برای کارکنان سازمان امور دانشجویان با هدف مدیریت تعارض منافع در راستای آیین نامه اجرایی ماده ۲۶ قانون ارتقای سلامت نظام اداری و مقابله با فساد.

الف: تعیین اهدف :

۱- **آگاهی‌بخشی:** افزایش درک کارکنان از تعارض منافع و تأثیر آن بر تصمیم‌گیری‌های سازمانی.

۲- **ارائه راهکار:** تشویق کارکنان به ارائه ایده‌های عملی برای پیشگیری یا مدیریت تعارض منافع در فرآیندهای کاری.

۳- **ترویج اخلاق حرفه‌ای:** تقویت فرهنگ شفافیت و پاسخگویی در سازمان.

ب: محورهای مسابقه:

۱- **ارائه راهکار:** کارکنان ایده‌هایی برای شناسایی یا رفع تعارض منافع در حوزه‌های کاری خود ارائه دهند. ایده‌ها می‌توانند در قالب گزارش کوتاه یا پیشنهاد سیاستی باشند.

۲- **تحلیل سناریو:** سناریوهای واقعی یا فرضی از تعارض منافع ارائه شود و کارکنان راه‌حل‌های عملی پیشنهاد دهند.

۳- **طراحی ابزار:** کارکنان پیشنهادهایی برای ابزارهای مدیریتی یا دیجیتال ارائه کنند.

نشانی :تهران،میدان فردوسی،خیابان‌انقلاب اسلامی،خیابان شهید موسوی(فرصت جنوبی)،پلاک۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۲۴
تلفن: ۹-۹۶۶۶۴۰۰۰
صندوق پستی:
۱۱۱۷-۱۵۸۱۵

Website:www.saorg.ir

Email:info@saorg.ir

٤- **مطالعه موردی:** کارکنان یک مورد واقعی از تعارض منافع (بدون ذکر نام) را تحلیل کرده و راهکارهایی برای پیشگیری ارائه دهند.

٥- **هنر:** اعلام موقعیت تعارض منافع در قالب طراحی کارتون (کاریکاتور)، نقاشی یا اینفوگرافی.

ج: قوانین و معیارها:

١- **معیارهای داوری:** خلاقیت، قابلیت اجرا در سازمان، انطباق با اصول اخلاقی، و تأثیرگذاری ایده‌ها.

٢- **شفافیت:** برای جلوگیری از تعارض منافع در مسابقه، داوران باید بی‌طرف باشند و در مسابقه شرکت نکنند (اعضای کمیته سلامت).

٣- **محدودیت‌ها:** کارکنان نباید ایده‌هایی ارائه دهند که مستقیماً به نفع خودشان باشد (مثلاً پیشنهادهایی که منافع شخصی آنها را تقویت کند).

د: جلب مشارکت کارکنان:

١- **اطلاع‌رسانی:** از کانال‌های داخلی سازمان مانند سایت رسمی سازمان، پیامک، سامانه‌های داخلی، یا جلسات.

٢- **جوایز:** ارائه جوایز انگیزشی مثل مرخصی تشویقی، تقدیرنامه رسمی از رئیس سازمان، امتیاز در ارزیابی عملکرد و پرداخت نقدی طبق **ماده ۳** آیین نامه مذکور

نشانی :تهران،میدان فردوسی،خیابان‌انقلاب اسلامی،خیابان شهید موسوی(فرصت جنوبی)،پلاک۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۲۴
تلفن: ۹-۹۶۶۶۴۰۰۰
صندوق پستی:
۱۱۱۷-۱۵۸۱۵

Website:www.saorg.ir

Email:info@saorg.ir

و: موضوعات پیشنهادی مسابقه:

موضوعات باید با فعالیت‌های سازمان امور دانشجویان هم‌راستا باشند:

۱- **شفافیت در فرآیندها:** ایده‌هایی برای ایجاد سامانه‌های شفاف در فرایندها و خدمات سازمان.

۲- **مدیریت روابط خویشاوندی:** راهکارهایی برای جلوگیری از تأثیر روابط خانوادگی یا دوستی در تصمیم‌گیری‌ها.

۳- **نظارت داخلی:** ایجاد مکانیزم‌های نظارتی برای شناسایی تعارض منافع.

٤- **آموزش اخلاقی:** ایده‌هایی برای آموزش مستمر کارکنان در مورد اصول اخلاق حرفه‌ای.

ه: اجرای مسابقه:

۱- **زمان‌بندی:** بازه زمانی ۵ روز کاری برای ثبت‌نام و ارسال آثار.

۲- **داوری:** کمیته سلامت

و: نتایج و پیگیری:

۱- **انتشار آثار برتر:** ایده‌های برگزیده در سایت سازمان.

۲- **پیاده‌سازی ایده‌ها:** ایده‌های کاربردی به کمیته سلامت اداری سازمان ارجاع شود تا در سیاست‌گذاری‌ها استفاده شوند.

نشانی :تهران،میدان فردوسی،خیابان‌انقلاب اسلامی،خیابان شهید موسوی(فرصت جنوبی)،پلاک۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۲۴
تلفن: ۹-۹۶۶۶۴۰۰۰
صندوق پستی:
۱۱۱۷-۱۵۸۱۵

Website:www.saorg.ir

Email:info@saorg.ir