
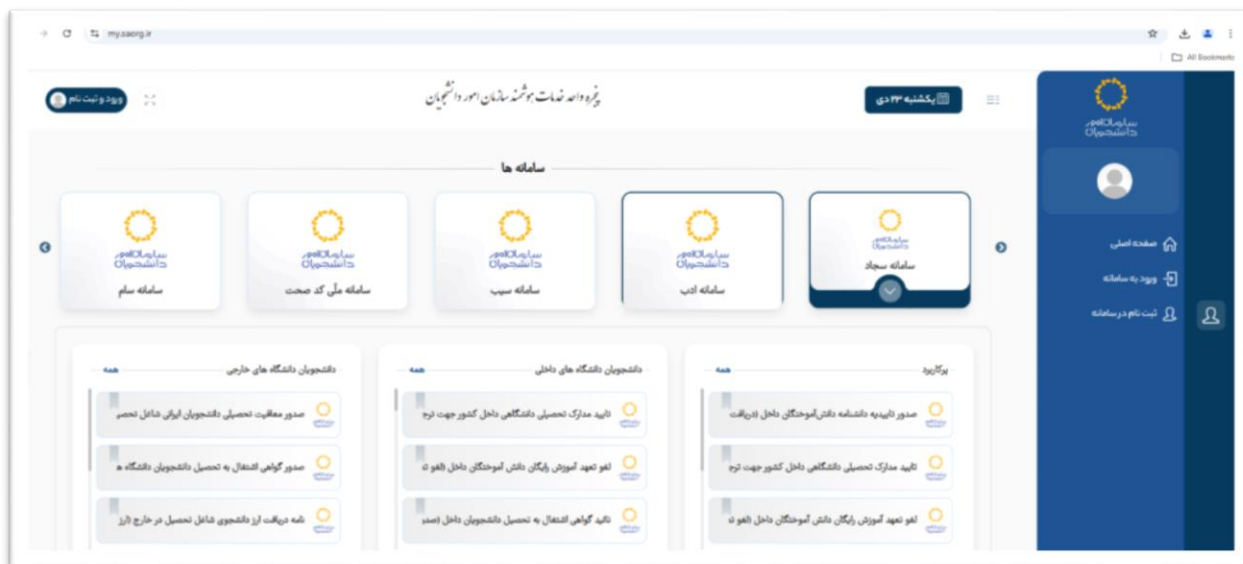


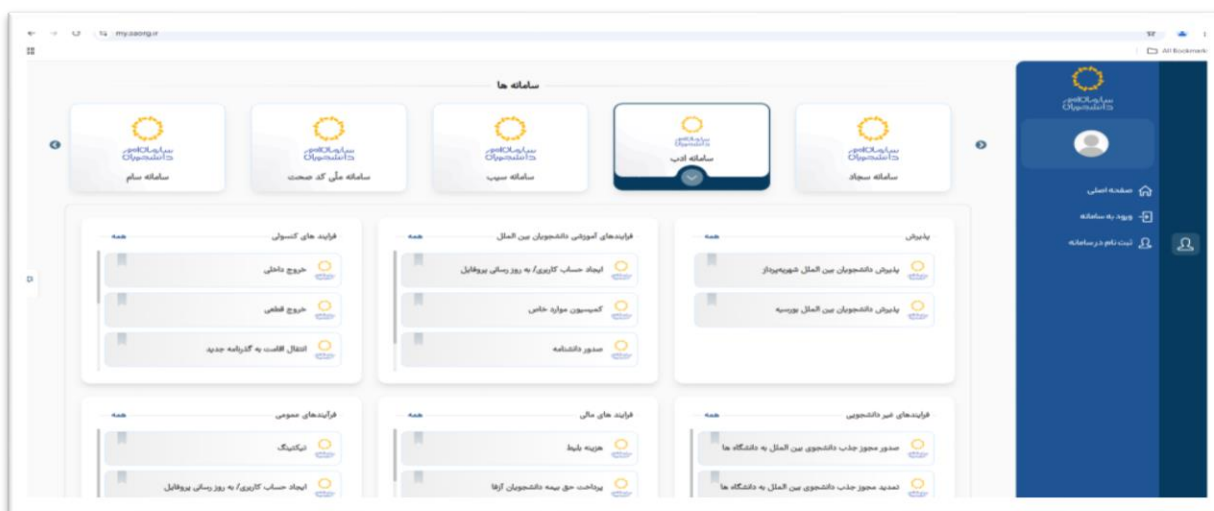
تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۱۰/۲۳	راهنمای کاربری فرایند کمیسیون موارد خاص	 سامانه امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	

از طریق آدرس <https://my.saorg.ir> وارد پنجره واحد خدمات هوشمندسازی امور دانشجویان شده و با انتخاب سامانه امور دانشجویان بین الملل (ادب) فرایند کمیسیون موارد خاص را انتخاب کنید.




شکل ۱: پنجره واحد خدمات هوشمندسازی امور دانشجویان

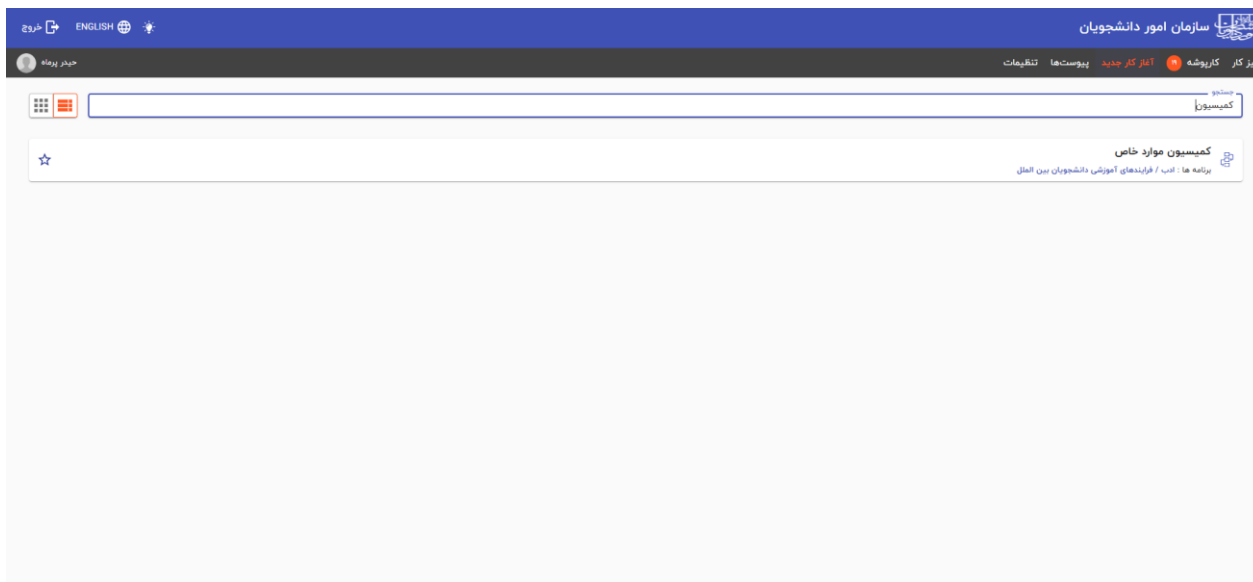
در شکل ۱ با انتخاب سامانه ادب فرایندهای مربوط به امور دانشجویان بین الملل نمایش داده شده، با انتخاب فرایند کمیسیون موارد خاص که در شکل ۲ نمایش داده شده است، فرد به فرم مربوط به ثبت درخواست کمیسیون وارد می شود.



شکل ۲: سامانه ادب- فرایند کمیسیون موارد خاص

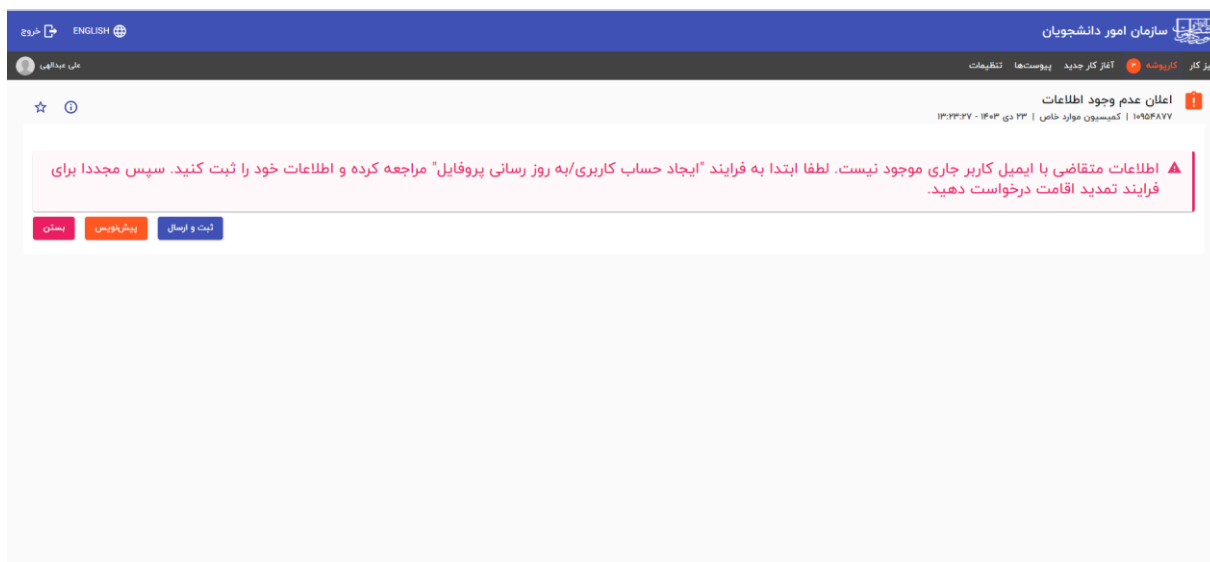
تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۱۰/۲۳	راهنمای کاربری فرایند کمیسیون موارد خاص	 سازمان امور دانشجویان دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	

با انتخاب فرایند کمیسیون موارد خاص مطابق با شکل ۳ فرایند آغاز می شود.



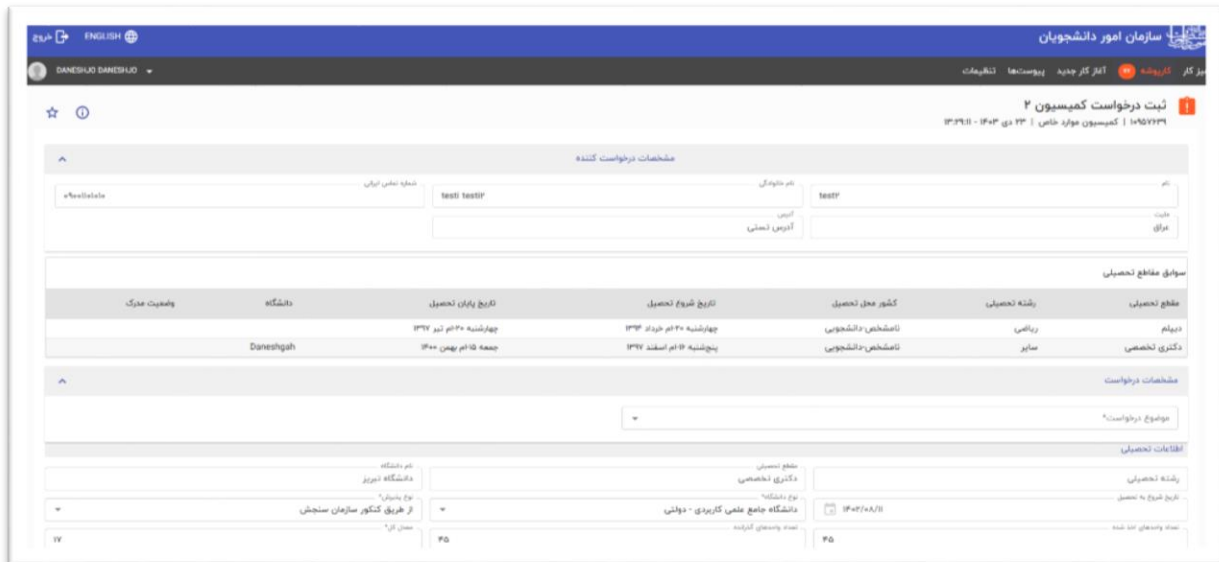
شکل ۳: فرایند کمیسیون موارد خاص

در صورتی که اطلاعات کاربر در سامانه موجود نباشد اعلان عدم وجود اطلاعات مطابق با شکل ۴ به کاربر نمایش داده خواهد شد.



شکل ۴: فرایند کمیسیون موارد خاص - اعلان عدم وجود اطلاعات


در صورت وجو اطلاعات فرایند آغاز شده و کاربر باید فرم ثبت درخواست کمیسیون را مطابق با شکل ۵ تکمیل نماید.



The screenshot shows the 'ثبت درخواست کمیسیون' (Commission Request Form) interface. It includes a header with the university name and navigation links. The main form area contains several sections: 'مشخصات درخواست کننده' (Applicant Information) with fields for name, ID, and contact details; 'سوابق مقاطع تحصیلی' (Academic Records) with a table listing previous studies; and 'مشخصات درخواست' (Request Details) with a dropdown for 'موضوع درخواست' (Request Subject). At the bottom, there are fields for 'مقطع تحصیلی' (Academic Level), 'رشته تحصیلی' (Academic Major), 'تاریخ شروع به تحصیل' (Start Date of Study), and 'شماره دانشجویی' (Student ID).

شکل ۵: ثبت درخواست کمیسیون

با تعیین موضوع درخواست و همچنین اطلاعات مربوط به آزمون جامع در صورت انتخاب مقطع تحصیلی دکتری مطابق با شکل ۶ مدارک بارگذاری شده و اطلاعات تحصیلی تکمیل می شود.



This screenshot shows the 'مشخصات درخواست' (Request Details) section of the form. It includes a dropdown for 'موضوع درخواست' (Request Subject) and a table for 'مشخصات درخواست' (Request Details) with columns for 'مقطع تحصیلی' (Academic Level), 'رشته تحصیلی' (Academic Major), 'تاریخ شروع به تحصیل' (Start Date of Study), and 'شماره دانشجویی' (Student ID). The table contains one row with the following data: مقطع تحصیلی: دکتری تخصصی, رشته تحصیلی: ریاضی, تاریخ شروع به تحصیل: چهارشنبه ۱۳۷۰ ام خرداد ۱۳۳۴, شماره دانشجویی: نامشخص دانشجوین. Below the table, there are buttons for 'ثبت', 'بازگشت', and 'پیشرو'. At the bottom, there are buttons for 'ثبت و ارسال', 'بازگشت', and 'پیشرو'.

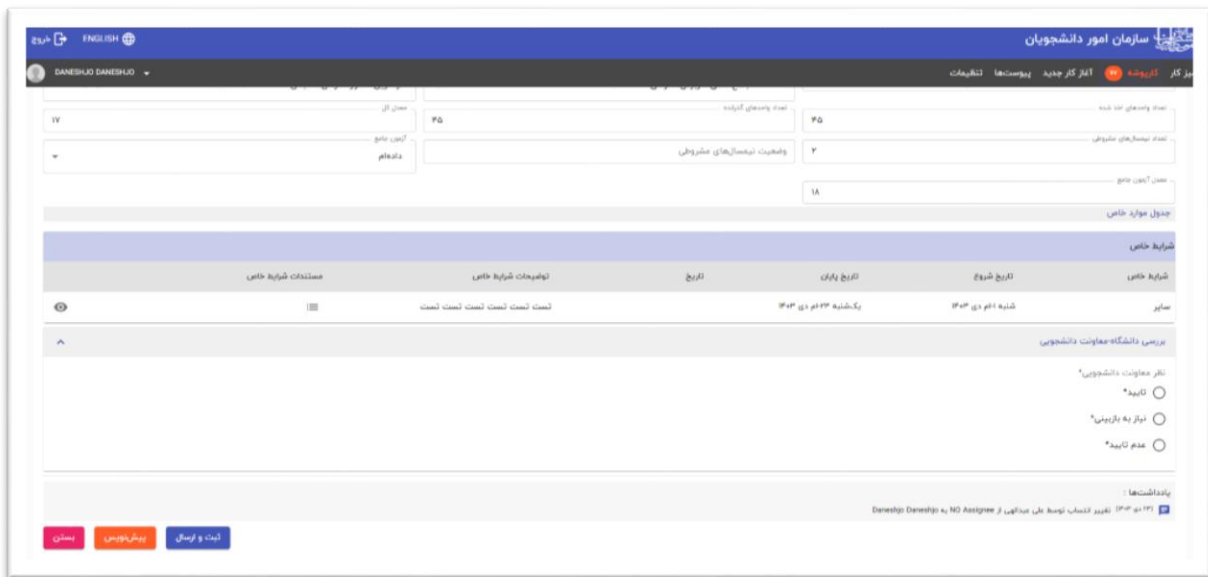
شکل ۶: فرایند کمیسیون موارد خاص - تکمیل اطلاعات تحصیلی

با ادامه فرایند و انتخاب گزینه ثبت و ارسال کاربر وارد فرم کمیسیون/اعلان کد پیگیری شده و با سوییچ گزینه متوجه شدم به منظور اطمینان از نگهداری کد پیگیری اعلام شده فرایند ادامه می یابد.



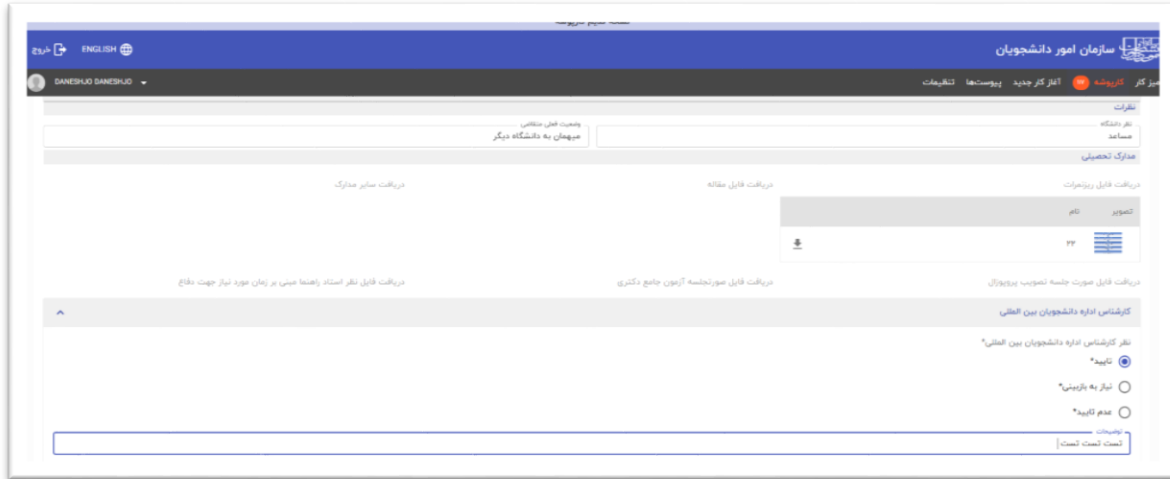
شکل ۷: کمیسیون موارد خاص- اعلان کد پیگیری

ادامه فرایند با بررسی معاونت دانشجویی بررسی خواهد شد. مطابق شکل ۸ معاونت دانشجویی به بررسی درخواست دانشجوی جهت کمیسیون موارد خاص می پردازد.



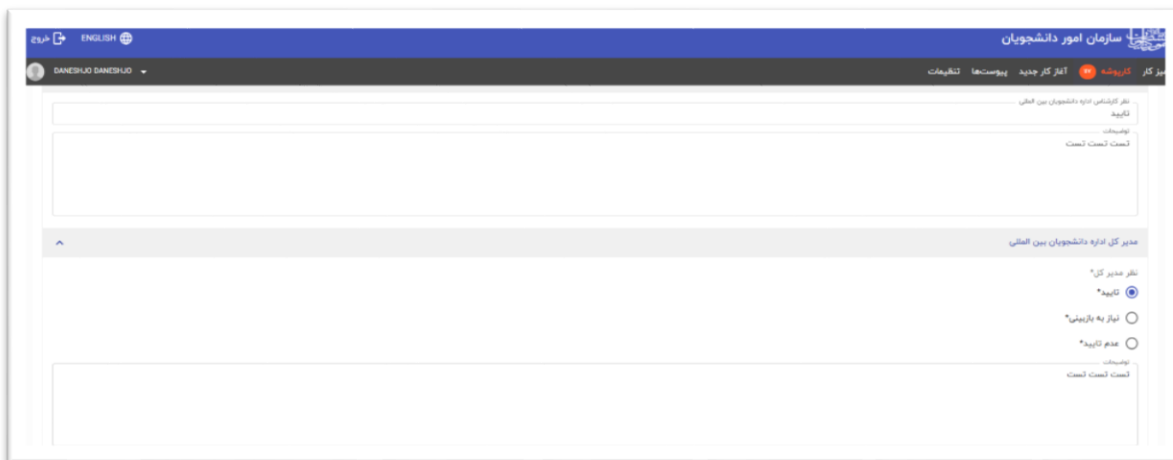
شکل ۸: بررسی معاونت دانشجویی

با تایید معاونت دانشجویی درخواست کمیسیون توسط کارشناس سازمان مورد بررسی قرار خواهد گرفت.



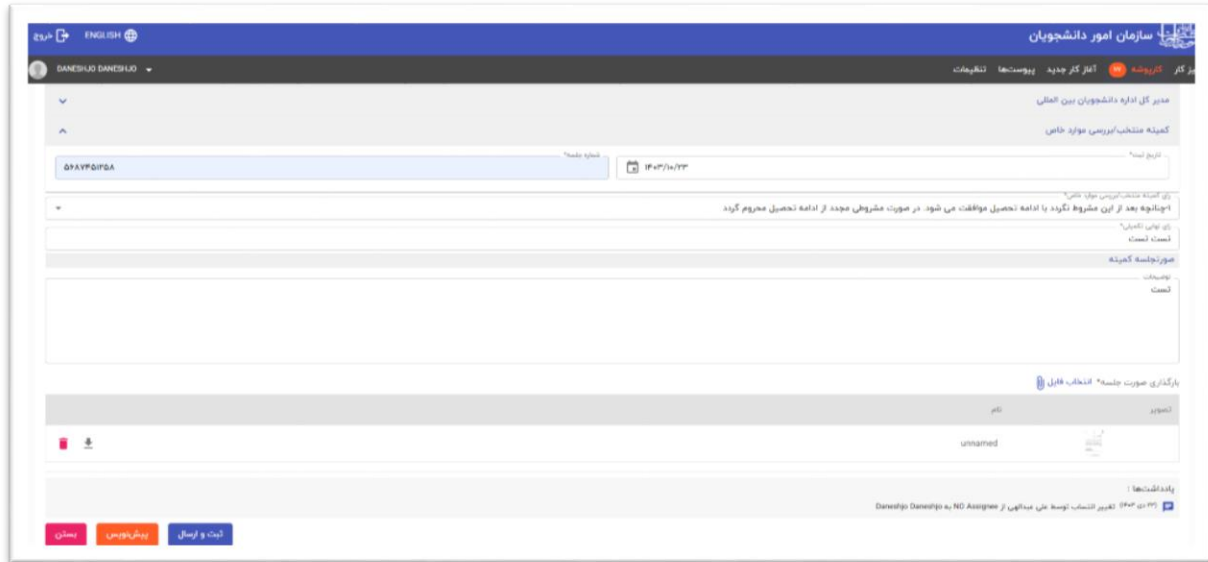
شکل ۹: بررسی درخواست توسط کارشناس سازمان

با تایید کارشناس سازمان درخواست کمیسیون موارد خاص توسط مدیر کل بررسی خواهد شد. بررسی مدیرکل سازمان در شکل ۱۰ نشان داده شده است.



شکل ۱۰: بررسی درخواست مدیرکل سازمان امور دانشجویان

پس از تایید مدیر کل سازمان امور دانشجویان کمیته دوم رای نهایی و صورت جلسه را در فرم کمیسیون موارد خاص/کمیته بازگذاری خواهد کرد.




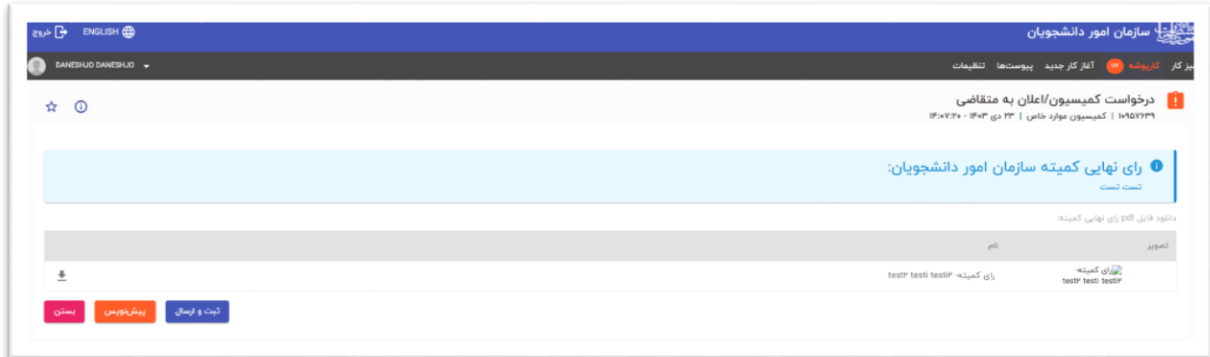
شکل ۱۱؛ کمیسیون موارد خاص - کمیته - بارگذاری مدارک

پس از جلسه نهایی کمیته و تصمیم‌گیری در خصوص درخواست کمیسیون، اعلان رای نهایی به دانشگاه و متقاضی اعلام خواهد شد. شکل ۱۲ و ۱۳ این اعلان را نشان می‌دهد.



شکل ۱۲: اعلان رای نهایی درخواست کمیسیون موارد خاص

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۱۰/۲۳	راهنمای کاربری فرایند کمیسیون موارد خاص	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع دانشجویان بین المللی	



شکل ۱۳: اعلان رای نهایی کمیسیون به متقاضی