

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۱۴	توافقنامه سطح خدمت	 <b>سازمان امور دانشجویان</b>
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

## مقدمه

**خدمت / فرایند:** کمک هزینه تحصیلی دانشجویان بین الملل بورسیه

**تعریف خدمت:** در این فرآیند پرداخت کمک هزینه تحصیلی دانشجویان بین الملل بورسیه صورت می پذیرد.

**خدمت گیرنده:** دانشجویان بین الملل بورسیه

**خدمت دهنده:** سازمان امور دانشجویان

**پنجره واحد خدمات هوشمند سازمان:** [my.saorg.ir](http://my.saorg.ir)

## هدف

این بیانیه سطح توافق دو جانبه میان خدمت دهنده و خدمت گیرنده درباره خدمت پیش گفته، روش های نظارت و مسئولیت های سازمانی را در صورت لزوم مشخص می کند.

## مسئولیت

خدمت دهنده بر اساس مستندات گردش کار، دستورالعمل و آیین نامه ای که برای خدمت در پنجره واحد خدمات هوشمند سازمان بارگذاری شده است، اقدامات خود را سامان می دهد.


## تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

این خدمت تنها از طریق پنجره واحد خدمات هوشمند خدمت دهنده قابل ارائه است و تابع مقررات کلی توافقنامه سطح خدمات بر بستر مرکز ملی تبادل اطلاعات می باشد.

## داده های مرتبط با خدمت

داده های مرتبط با خدمت در قالب فیلدهای اطلاعاتی تشریح شده در فایل های راهنمای بارگذاری شده برای هر خدمت در پنجره واحد خدمات هوشمند سازمان، ارائه شده اند.

## هزینه ها و پرداخت ها

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۱۴	توافقنامه سطح خدمت	 <b>سامان امور</b> <b>دانشجویان</b>
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

هزینه ارائه این خدمت بر اساس جداول برنامه بودجه سالانه تعیین می‌شود. بدیهی است عدم وجود تعرفه در جداول بودجه، به منزله آن است که این خدمت به صورت کاملاً رایگان ارائه می‌گردد. نحوه پرداخت به صورت الکترونیکی از طریق درگاه پرداخت تعبیه شده در حین فرایند می‌باشد.

### **فرایند حل اختلاف**

هرگاه اختلافی در تفسیر و چگونگی اجرای این توافقنامه به وجود آید و طرفین نتوانند ظرف مدت یک ماه از طریق مذاکره، حل اختلاف نمایند، در نهایت نظریه خدمت دهنده ملاک عمل خواهد بود.

### **دوره عملکرد**

متوسط زمان اعلام نتیجه اولیه خدمت از زمان ارسال درخواست خدمت گیرنده و بسته به نوع درخواست متفاوت است.

### **خاتمه عملکرد**

زمان پایان توافقنامه، معادل زمان پایان فراخوان ارائه خدمت مربوطه می‌باشد.