

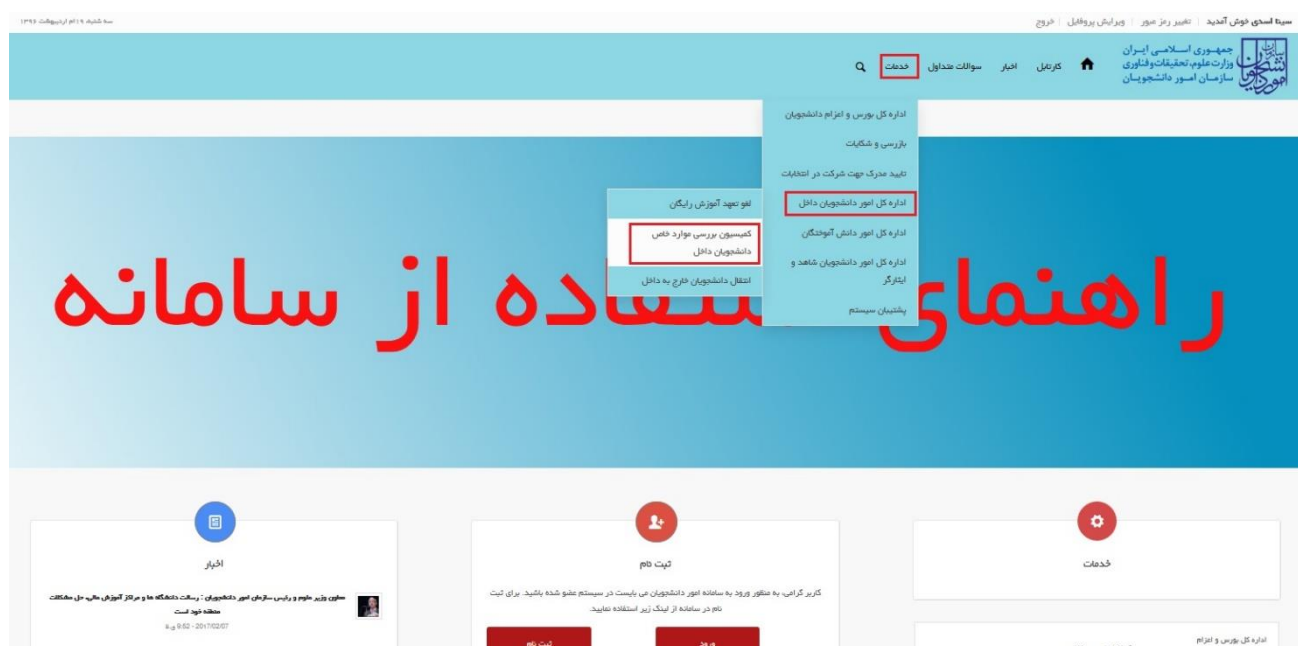
راهنمای کاربری فرایند رسیدگی به موارد خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر	تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۰۶
سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	نسخه سند: ۱



سازمان امور دانشجویان

از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان و از سربرگ خدمات، بخش اداره کل امور دانشجویان داخل را انتخاب و سپس در این قسمت جهت ثبت درخواست بر روی کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل کلیک نمایید. (تصویر ۱)

توجه بفرمایید که متقاضی برای مشاهده این درخواست در منوی خدمات، باید حداقل یک مقطع دانشگاهی در پروفایل ثبت نام خود داشته باشد.



تصویر ۱-نمایش پورتال

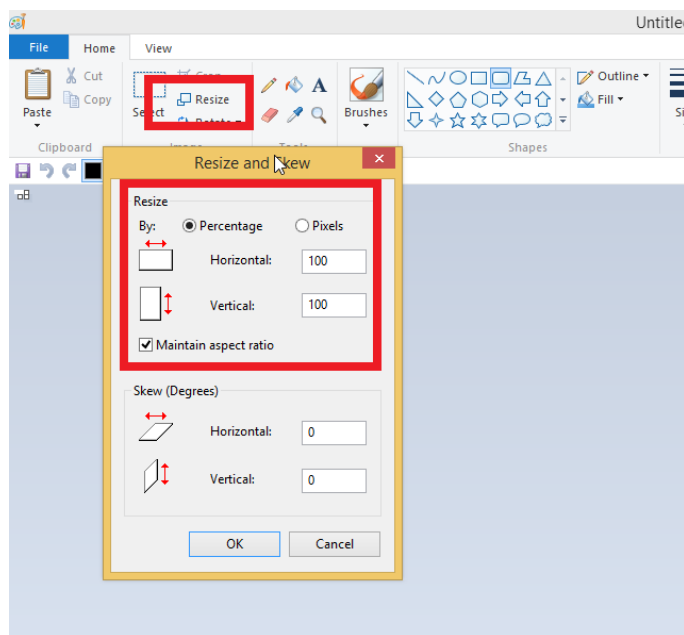
قوانین را خوانده و "با قوانین گفته شده موافق هستم" را انتخاب نمایید سپس با کلیک بر روی دکمه بعدی، فرم درخواست

کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل به شما نمایش داده می شود. (تصویر ۲)

تصویر ۳- تکمیل اطلاعات توسط متقاضی

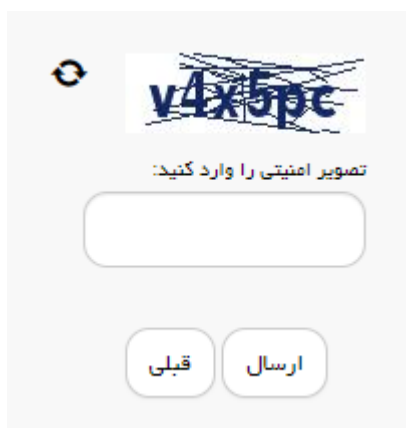
تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۰۶	راهنمای کاربری فرایند رسیدگی به موارد خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

تصاویر خواسته شده را به فرمت JPEG و در سایز ۲۰۰ کیلو بایت بار گذاری نمایید. برای کوچک کردن تصویر مربوطه، در نرم افزار Paint توسط گزینه Resize می توانید سایز آن را تغییر دهید. (تصویر ۴)



تصویر ۴- نحوه کوچک کردن تصویر

سپس تصویر امنیتی را وارد نموده و بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. (تصویر ۵)



تصویر ۵- تصویر امنیتی

در صورت خالی بودن فیلد های اجباری با پیغامی در بالای صفحه مواجه می شوید که در این حالت سیستم از ثبت درخواست جلوگیری می کند. (تصویر ۶)

تصویر ۶- نمایش اخطار در صورت وارد نکردن فیلدهای اجباری

راهنمای کاربری فرایند رسیدگی به موارد خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر	تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۰۶
سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	نسخه سند: ۱



سازمان امور دانشجویان

در صورت موفقیت آمیز بودن ثبت، سیستم کد پیگیری را در اختیار شما قرار می دهد. (تصویر ۸)

کد پیگیری جهت بررسی های آتی عبارتست از 139611127386

تصویر ۸- کد پیگیری

با دریافت پیغام جهت مراجعه به پورتال، برای مشاهده وضعیت خود اقدام نمایید. از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان سربرگ کارتابل را انتخاب نمایید. (تصویر ۹)



تصویر ۹- کارتابل شخصی

با توجه به روند فرآیند، درخواست بررسی شده با عناوین زیر در کارتابل شما قرار می گیرد در هر یک از حالات شما قادر به ویرایش اطلاعات مربوطه می باشید. در قسمت جستجو کد پیگیری دریافتی را وارد و با توجه به توضیحات ذکر شده جهت ادامه فرآیند اقدام نمایید. سپس بر روی شماره پیگیری کلیک کنید. پس از انجام عملیات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.

۱. در صورتی که کارشناس مربوطه اعلام نیاز به بازبینی نماید. (تصویر ۱۰)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۰۶	راهنمای کاربری فرایند رسیدگی به موارد خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

سجاد - نسخه ۱۰ / امیرنسیبیت ۱۳۴۵

مهران درگاه خوش آمدید | تغییر رمز عبور | تکمیل پروفایل | خروج







جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان

مکان شما: خانه / تکمیل

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی) چه در حال تکمیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

تفصیلات 6

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	توضیحات	دریافت فرم
39	کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل	13661217132862	در حال بررسی	درخواست شما نیاز به بازبینی دارد.	

تفصیلات 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (آخرین شده از مجموع 105 مورد)

فیلتر 1 بندی

تصویر ۱۰- تکمیل اطلاعات توسط متقاضی

جهت ویرایش اطلاعات خواسته شده در قسمت توضیحات اقدام نمایید. پس از ویرایش اطلاعات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید. (تصویر ۱۱)

صفحه ۹ از ۱۲

راهنمای کاربری فرایند رسیدگی به موارد خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر	تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۰۶
سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	نسخه سند: ۱



تصویر ۱۱- بروزرسانی

همچنین می توانید با انتخاب گزینه لغو درخواست نسبت به لغو فرآیند اقدام نمایید. (تصویر ۱۲)



تصویر ۱۲- لغو درخواست

۲. در صورتی که کارشناس آموزشی دانشگاه (در مرحله بررسی اولیه درخواست و مدارک متقاضی) اعلام عدم تایید درخواست نماید. (تصویر ۱۳)



راهنمای کاربری فرایند رسیدگی به موارد خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر	تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۰۶
سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	نسخه سند: ۱



سازمان امور دانشجویان

تصویر ۱۳-عدم تایید درخواست

۳. در صورتی که کارشناس مربوطه اعلام عدم تایید نماید.(تصویر ۱۴)

سجاده ۱۹ (امور دانشجویان) ۱۳۹۶

مهران درگاه خوش آمدید | تغییر رمز عبور | تکمیل پروفایل | خروج

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان

خانه | کنترل | اخبار | سوالات متداول | خدمات

مکان شما: خانه / کنترل

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی) چه در حال تکمیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

جستجو: 13961217132892

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	درخواست فرم	توضیحات
39	کمپسور بررسی موارد خاص دانشجویان داخل	13961217132892	درج شده یافته است		درخواست شما به دانیل خیل مورد تایید نمی باشد با درخواست انتقالی موافقت نمی شود فرآیند ختمه یافته است

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 105 مورد)

فیلتر: 1 بعدی

تصویر ۱۴-اعلام عدم تایید درخواست توسط کاربر مربوطه

۴. در صورتی که در این میان به کارتابل خود مراجعه و شماره پیگیری خود را وارد نمایید، پیغام زیر در فیلد توضیحات به

شما نمایش داده می شود.(تصویر ۱۵)

سجاده ۱۹ (امور دانشجویان) ۱۳۹۶

مهران درگاه خوش آمدید | تغییر رمز عبور | تکمیل پروفایل | خروج

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان

خانه | کنترل | اخبار | سوالات متداول | خدمات

مکان شما: خانه / کنترل

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی) چه در حال تکمیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

جستجو: 13961217132892

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	درخواست فرم	توضیحات
39	کمپسور بررسی موارد خاص دانشجویان داخل	13961217132892	در حال بررسی		در حال بررسی

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 105 مورد)

فیلتر: 1 بعدی

تصویر ۱۵-در حال بررسی

۵. در صورتی که از نظر کارشناس مربوطه، درخواست مورد تایید باشد.(تصویر ۱۶)

تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۳/۰۹/۰۶	راهنمای کاربری فرایند رسیدگی به موارد خاص دانشجویان شاهد و ایثارگر	 سازمان امور دانشجویان
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	

سه شنبه، ۱۳ شهریور ۱۴۰۳ | خروج | تکمیل پروفایل | تغییر رمز عبور | ویرایش پروفایل


 کارتابل |
 
 اخبار |
 
 سوالات متداول |
 
 خدمات |
 
 جستجو

مکان شما: خانه / کارتابل

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی-چه در حال تحصیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

نمایش محتویات: ۵

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
26	کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل	13951217133064	نامیده یافته است		مقتضی گرامی درخواست شما با رای یک همتسال دیگر فرصت ادامه تحصیل داده شود. سپس ریز نمرات وی جهت اخذ تصمیم نهایی به شورای بررسی موارد خاص دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان ارسال گردد مورد موافقت قرار گرفت فرآیند خاصه یافته است

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 105 مورد)

فیلتر: 1 بعدی

تصویر ۱۶- تایید درخواست توسط کارشناس مربوطه

۶. در مرحله ای که کار در کارتابل کمیسیون دانشگاه قرار می گیرد پیغام زیر به متقاضی نمایش داده می شود. (تصویر ۱۷)

آهسته آهسته خوش آمدید | تغییر رمز عبور | ویرایش پروفایل | خروج


 کارتابل |
 
 اطلاع رسانی فرایندها |
 
 ارتباط با پشتیبانی سامانه |
 
 خدمات |
 
 کارنامه سلامت دانشجویان ورودی جدید |
 
 گزارش پرداخت |
 
 سوالات متداول |
 
 آزمون زبان

درخواست دریافت کد تایید مدرک |   | 

اگر در منوی خدمات، خدمت مورد نظر خود را مشاهده نمی کنید، از تکمیل بودن اطلاعات پروفایل خود (اطلاعات شخصی و همه مقاطع تحصیلی-چه در حال تحصیل یا فارغ التحصیل) اطمینان پیدا کنید.

لیست درخواست های ثبت شده

نمایش محتویات: ۵

ردیف	نام درخواست	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
79	کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل	974437660	در حال بررسی		مقتضی گرامی درخواست شما در تاریخ 1397/08/27 به کارشناس کمیسیون دانشگاه ارجاع شد

نمایش 1 تا 1 از مجموع 1 مورد (فیلتر شده از مجموع 115 مورد)

فیلتر: 1 بعدی

تصویر ۱۷- وضعیت ارجاع به کمیسیون