



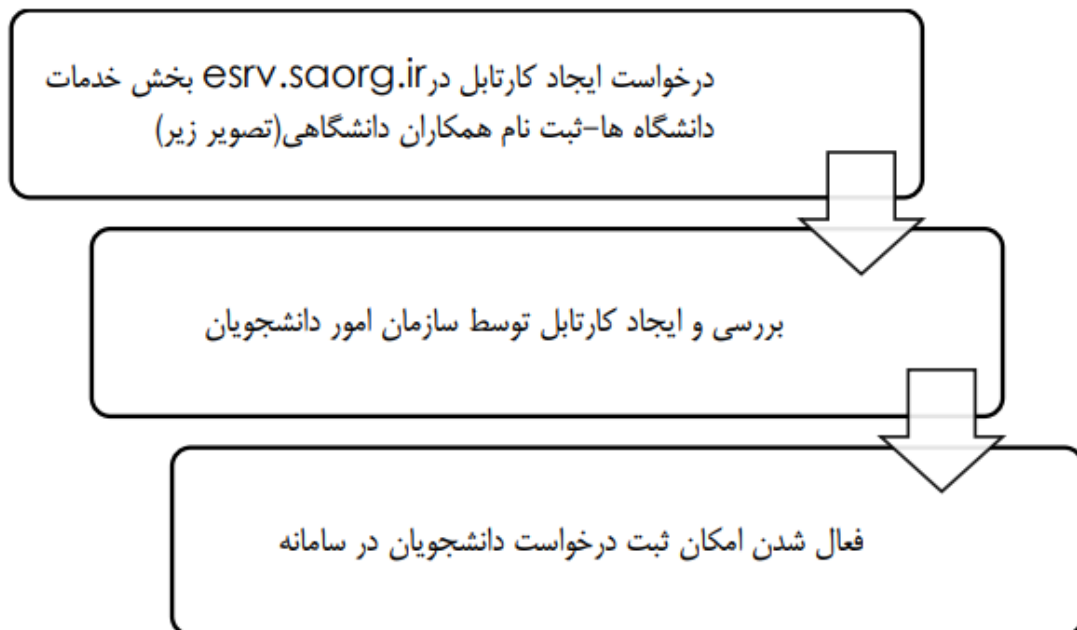
راهنمای کاربری فرایند ثبت نام همکاران دانشگاهی در سامانه دانشجویان بین الملل	تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۹/۱۱
سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	نسخه سند: ۱


۱- مقدمه

به منظور بهبود کیفیت خدمت رسانی به متقاضیان غیر ایرانی تحصیل در دانشگاه‌های دارای مجوز جمهوری اسلامی ایران، سامانه جامع دانشجویان بین الملل طراحی و در حال راه اندازی است. در فاز اول راه اندازی این سامانه، فرآیندهای پایه سامانه و همچنین تعداد محدودی از فرآیندهای حوزه دانشجویان بین الملل پیاده سازی شده و در آدرس <http://esrv.saorg.ir> قابل مشاهده است. این سند راهنمای عمومی برای استفاده توسط همکاران دانشگاهی است.

۲- نحوه استفاده از فرآیندهای سامانه

به منظور راه اندازی سامانه، در ابتدا لازم است که برای همکاران دانشگاه های مختلف کشور کارتابل (کارپوشه) ایجاد گردد. توجه شود که این کارتابل بستگی به نقش های مختلف دانشگاه ها در فرآیندهای مختلف دارد و به ازای هر نقش-فرآیند-دانشگاه، یک کارتابل در سامانه ایجاد خواهد شد. برای ایجاد کارتابل در سامانه نیاز است که درخواست ایجاد کارتابل نقش مربوطه و معرفی شخص عهده دار نقش، توسط دانشگاه انجام گردد.



تاریخ آخرین ویرایش: ۱۴۰۲/۰۹/۱۱	راهنمای کاربری فرایند ثبت نام همکاران دانشگاهی در سامانه دانشجویان بین الملل	
نسخه سند: ۱	سامانه جامع سازمان امور دانشجویان (سجاد)	



به طور مثال برای عملیاتی شدن فرآیند درخواست کمیسیون موارد خاص دانشجویان بین الملل، با توجه به گردش کار این فرآیند نیاز است که نقش معاونت دانشجویی دانشگاه در سامانه ایجاد گردد. بنابراین ابتدا باید درخواست ایجاد کارتابل نقش معاونت دانشجویی (به همراه معرفی شخص حقیقی مربوط به این نقش) توسط دانشگاه ثبت گردد سپس در صورت تایید درخواست توسط سازمان امور دانشجویان، کارتابل نقش معاونت دانشجویی در سامانه ایجاد می گردد. پس از ایجاد کارتابل، چنانچه دانشجوی بین الملل درخواست کمیسیون موارد خاص بدهد، معاونت دانشجویی دانشگاه با استفاده از کارتابلی که قبلا ایجاد شده است نسبت به بررسی درخواست اقدام میکند بدیهی است که اگر قبلا کارتابلی ایجاد نشده باشد، درخواست دانشجو معلق و بدون نتیجه می ماند.

۳- نحوه ارائه بازخورد و درخواست پشتیبانی

همه خدمات قابل ارائه در سامانه مذکور دارای راهنماهای متنی و تصویری مناسب برای کاربران (دانشجویان، همکاران دانشگاه، همکاران سازمان امور دانشجویان) است. ولی در صورت هرگونه مشکل و نیاز به راهنمایی بیشتر در مورد آیین نامه ها با سرکار خانم قنبری کارشناس اداره کل امور دانشجویان بین الملل (۰۲۱۹۶۶۶۴۳۵۱) و همچنین برای مشکلات احتمالی مربوط به فناوری اطلاعات و بخش فنی سامانه با دفتر توسعه فناوری اطلاعات، امنیت و هوشمندسازی (۰۲۱۹۶۶۶۴۷۸۶) تماس حاصل فرمایید.