راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا



جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری سازمان امور دانشجویان

راهنمای تمدید مجوز مرکز آزفا

تاريخ آخرين ويرايش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سابنار .
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	موجاي

فهرست مطالب

۲	 آدرس فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا
۲	۲- نقشهای فرآیند
۳	۳- گامهای فرآیند۳
۳	۴- شرح گامهای فرآیند۴
۴	- ۴-۱ . ۱-۴-۱ ثبت درخواست
۴	-۲- بررسی درخواست
٨	۵– نکات مهم۵

تاريخ آخرين ويرايش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سابنار .
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	موجاير

آدرس فرآیند تمدید مجوز آزفا



۲- نقشهای فرآیند



تاریخ آخرین ویرایش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سان الله
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	موجاي

۳- گام های فرآیند



۴- شرح گام های فرآیند

پس از مراجعه به آدرس بند ۱ و انتخاب فرآیند "تمدید مجوز مرکز آزفا" جهت ثبت درخواست اقدام نمایید.

ية ا	نسخه قديم كارپوش	
हार्थ 🖨 ENGUSH 🌐 🔆	ن بین المللی	منطبي سامانه جامع امور دانشجويا
•	ما تنظيمات	میز کار کارپوشه 🤨 آغاز کار جدید پیوست
		جستجو
\$	😗 تمديد مجوز جذب دانشجوي بين الملل	فرایندهای آموزشی دانشجویان ۲۰۰۰ بین الملل
*	🖁 صدور مجوز جذب دانشجوی بین الملل	💼 فرایندهای غیر دانشجویی
*	ی تمدید مجوز مرکز آزفا سا	📰 فرایندهای مالی
\$	صدور مجوز مرکز آزفا س	📰 فرایندهای کنسولی
		📰 پذیرش
		همه فرايندها

تاريخ آخرين ويرايش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سان ال
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	موكاي

۱-۴- ثبت درخواست

کار شناس شروع کننده فرایند در فرم اول ابتدا نام دانشگاه را از لیست کشویی موجود که، با مدل داده MDM در ارتباط است، انتخاب نموده و سپس باید اقدام به پر نمودن سایر اقلام اطلاعاتی موجود در فرم نماید. هریک از فیلدها در فرم شامل اقلام اطلاعاتی متفاوتی است که تکمیل آنها برای شروع کننده فرایند الزامی است. در این مرحله متقا ضیانی که درخواست تمدید مجوز آزفا را دارند باید طبق تصاویر زیر اطلاعات را تکمیل نمایند.

در نهایت، کارشناس شروع کننده فرایند در قسمت نهایی فرم اولیه، تحت عنوان بارگذاری مدارک، اقدام به بارگذاری فایل زیپ شامل سایر مستندات مربوطه و همچنین طرحنامهای که شامل تشریح اساسنامه، اهداف و برنامه است، مینماید.

enclish 🕀 خروج				الملكي سامانه جامع امور دانشجويان بين المللى
				ز کار گارپوشه 😈 آغاز کار جدید پیوستچها تنظیمات
☆ ①				تمدید مجوز آزفا/ثبت درخواست ۲۲۵۷۴۵۴ تمدید مجوز مرکز آزفا ۶ آبان ۱۱٬۳۶۲ - ۱۱٬۳۶۲
			•	اسم دانشگاه*
^				تعداد اعضای هیئت علمی مرتبط با مرکز آزفا
	تعداد استاد تمام مرتبط با آزفا*		تعداد دانشیار مرتبط با آزفا*	تعداد استادیار مرتبط با آرفا'
		*	ر تعداد استاد مدعو مرتبط با آزفا با مدرک دکتری	تعداد استاد مدعو مرتبط با آزفا با مدرک ارشد*
^				ر تعداد کل دانشجویان بین المللی مشغول به تحصیل در دانشگاه
		تعداد زبان آموز فارسی*		تعداد کل دانشجوی بین الملل*
^				تعداد تخت خوابگاه مجردی
				تعداد تخت خوابگاه مجردی تدارک دیده شده*
^				تعداد سوئيت خوابگاه متاهلي
				تعداد سوئیت خوابگاه متاهلی تدارک دیده شده*
^				ر برنامه های فرهنگی
				مدید باردیم می فرستی بخر سده بازی (بار) بیقاری در مین مدسته
^				زیر ساخت فضای آموزش
				زیرساخت آموزش چند رسانه ای*
^				تدارک ساختمان مستقل، تعداد کلاس آموزشی و دفتر اداری ویژه مرکز آزفا
				تعداد کلاس آموزشی تدارک دیده شده*
^				پیشنهاد میزان شهریه دریافتی از هر دانشجو
ريال	هزینه شهریه دوره ۶ ماهه*	ريال	هزینه تغذیه دوره ۶ ماهه ^ر	هزینه خوابگاه دوره ۶ ماهه ^ه ریال
^				مرکز مشاوره
-				آیا مرکز مشاوره دارد؟*
^				۔ بارگذاری مدارک
		سایر مستندات* انتخاب فایل 🌔 در قائب فایل زیپ		طرحنامه* التخاب قايل 🌒
ثبت و ارسال پیشنویس بستن				

در پایان جهت ثبت و ادامه فرآیند از دکمه ثبت و ارسال انتهای فرم استفاه شود.

تاريخ أخرين ويرايش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سابنار .
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	موجوني

۲-۴- بررسی درخواست

در این مرحله، کارشناس جذب و پذیرش قادر است اطلاعات درج شده توسط متقاضی را مطابق با تصویر زیر، از مسیر کارپوشه، مشاهده وظیفه رویت نماید.

×					اطلاعات نمونه فرايند
		بررسی درخواست (رئیس کارگروه)	بررسی درخواست (دبیر کارگروه)	بررسی درخواست (کارشناس جذب و پذیرش) میان ۱۴۰۶ ۶	ثیت درخواست ۱۴۰۷ و تیان ۱۴۰۷ و ۲
				ز مرکز آزفا	فرايند تمديد مجو
کد پیگیری : ۲۲۵۷۴۵۴ وضعیت فرایند : در حال اجرا	کاربر شروغ کننده :			11:1#9:1FP - 1F	زمان شروع : ۶ آبان ۵۰ توضیحات شروعکننده :

پس از بررسی فرم، کارشناس جذب و پذیرش و بنابر تشخیص گزینه تایید یا نیاز به بازبینی را ثبت و ارسال مینماید.

مىدىد مودوز ارتبالىرىسى كارشنامى جذب ۱۳۵۲۲ از شديد مودز مركز ارتبا ۱۶ تالى ۱۳۶۲ از شديد مودز مركز ارتبا ۱۶ تالى ۱۳۶۲	
خيره شده براي اين كار وجود دراد براي بارياني اينجا كليك كنيد؟ 	🗘 دادەھاى ە
	اسم دانشگاه
اد اعضای هیئت علمی مرتبط با مرکز آزفا	aĩ ∨ ĩa
اد کل دانشجویان بین المللی مشغول به تحصیل در دانشگاه	aĩ ∨ ĩa
اد تفت خوابگاه مجردی	aĩ ∨ ĩa
اد سوئیت خوابگاه مناهلی	ai 🗸
مه های فرهنگی	ы 👻
ساخت فضاي آموزش	e) 🗸
رک ساختمان مستقل، تعداد کلاس آموزشی و دفتر اداری ویژه مرکز آزفا	• تد
منهاد میزان شهریه دریافتی از هر دانشجو	щ У
ز مشاوره	👻 مز
یزای مدارک ا	yy 💙
به بررسی کارشناس جذب و پذیرش	🔺 ئە
	*
ز بینی	نياز به ب
	توضيحات *
قبت و ارسال <mark>پیش نوبس ستن</mark>	

در صورت نیاز به بازبینی، فرم به مرحله قبل(کارشناس متقاضی) برای بازبینی و ویرایش بازمی گردد. در صورت درج گزینه نیاز به بازبینی، درج توضیحات الزامی و در غیراینصورت اختیاری می باشد.

در صورت تایید کارشناس جذب و پذیرش، فرم درخواست جهت بررسی به دبیر کارگروه ارسال می گردد.

تاریخ آخرین ویرایش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سابنار .
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	موجاي

×

	بررسی درخواست (رئیس کارگروه)	بررسی درخواست (دبیر کارگروه) ۱۴۰۲ بان ۱۴۰۲	بررسی درخواست (کارشناس جذب و پذیرش) ۱۴۰۰ آبان ۱۴۰۲	ثیت درخواست ۹۶ آپان ۱۴۰۲
کد پیگیری : ۲۲۵۷۴۵۴ وضعیت فرآیند : درحال اجرا	, کننده :	کاربر شروع	مرکز آزفا ۱۱:۳۶ ۱۶۰۲ و	فرآیند تمدید مجوز زمان شروع : شنبه ۶۰ آبان توضیحات شروع کننده :
زمان انجام : ۶۰ آبان ۱۴۰۲ - ۱۱:۵۴	تاريخ سررسيد : -	ع ارجاع : مستقيم	آزفا/بررسی کارشناس جذب ۱۱:۴۸ - ۱۴	تاریخچه فرآیند وظیفه تمدید مجوز زمان ایجاد : ۶۰ آبان ۶۲

دبیر کارگروه اطلاعات درج شده توسط متقاضی و کارشناس جذب و پذیرش را بررسی و بنابر تشخیص، گزینه تایید، نیاز به بازبینی یا رد را ثبت و ارسال مینماید.

☆ ^①	تمدید مجوز آزفا/بررسی دبیر کارگَروہ ۲۲۵۷۴۵۴ تمدید مجوز مرکز آزفا ۶ آبان, ۱۴۰۲	Û
	نىگاە	اسم دانش
	تعداد اعضای هیئت علمی مرتبط با مرکز آزفا	~
ىگە. ئىگە	تعداد کل دانشجویان بین المللی مشغول به تحصیل در دان	~
	تعداد تخت خوابگاه مجردی	~
	تعداد سوئیت خوابگاہ متاهلی	~
	برنامه های فرهنگی	~
	زیر ساخت فضای آموزش	~
ويزه مركز آزفا	تدارک ساختمان مستقل، تعداد کلاس آموزشی و دفتر اداری	~
	پیشنهاد میزان شهریه دریافتی از هر دانشجو	~
	مرکز مشاورہ	~
	بارگذاری مدارک	~
	نتيجه بررسى دبير كاركروه	^
	يد	میں
	ز به بازبینی	نياز 🔿
		» ()
	*:	توضيحاد
فیت و ارسال بیش نویس <mark>بیش ن</mark>ویس ا		

در صورت نیاز به بازبینی فرمها به مرحله قبل برای بازبینی و ویرایش بازمی گردند. در صورت درج گزینه رد و نیاز به بازبینی، درج توضیحات الزامی و در غیراین صورت اختیاری میباشد. در صورت تایید دبیر کارگروه، درخواست جهت بررسی به مدیر کل امور دانشجویان ارسال می گردد.

تاریخ آخرین ویرایش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶ نسخه سند: ۱٫۰	سامانه جامع دانشجویان بین المللی راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا			نتيجون موريو
×				
	بررسی درخواست (رئیس کارگروہ)	بررسی درخواست (دبیر کارگروه)	بررسی درخواست (کارشناس جذب و پذیرش)	ثبت درخواست
	۶۰ آبان ۱۴۰۲	۶۰ آیان ۱۴۰۲	۶۰ آبان ۱۴۰۲	۶۰ آیان ۲۰۶۲

کاربر شروع کننده :

رئیس کارگروه جذب و پذیرش نیز ممکن ا ست درخوا ست وارد شده به کارپو شه خود را تایید نموده، یا آنرا رد نماید و یا درخواست از نظر ایشان نیازبه بازبینی داشته باشد.

نوع ارجاع : مستقيم

تاريخ سررسيد : -

آر آرایا ایررس رایس کارگروه تعدید مجوز مرکز آرافا ۶ آیان: ۱۳۰۲	تمدید مجو ۲۲۵۷۴۵۴	Û
	نىگاە	اسم دانش
هيئت علمي مرتبط با مركز آزفا	تعداد اعضاى	~
شجویان بین المللی مشغول به تحصیل در دانشگاه	تعداد کل دان	~
توابگاه مجردی	تعداد تخت م	~
، خوابگاه متاهلی	تعداد سوئيت	~
رهنگی	برنامه های ف	~
فناي آمريژن	زير ساخت ف	~
بان مستقل، تعداد کلاس آموزشی و دفتر اداری ویژه مرکز آرفا	تدارک ساختد	~
ن شهربه دریافتی از هر دانشجو	پیشنهاد میزار	~
	مرکز مشاورہ	~
ى	بارگذاری مدار	~
رئيس كارگروه	نتيجه بررسى	^
	د	
	ِ به بازبینی	نياز 🔿
		») ()
	* :	توضيحات
ثبت و ارسال ا <mark>بیش نویس سنان</mark>		

در صورت تایید رئیس کارگروه، مدارک و درخوا ستها در پایگاه داده درج، اعتبار مجوز مرکز آزفا صادر و فرایند به پایان

مىرسد.

فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا زمان شروع : شنبه ۰۶ آبان ۱۱:۳۶ ۱۲:۳۶

زمان ایجاد : ۶۰ آبان ۱۴۰۲ - ۱۱:۵۴

وظيفه تمديد مجوز آزفا/بررسي دبير كارگروه

توضيحات شروع كننده :

تاريخچه فرآيند

کد پیکَیری : ۲۲۵۷۴۵۴

وضعيت فرآيند : درحال اجرا

زمان انجام : ۶۰ آبان ۱۴۰۲ - ۱۱:۵۷

تاريخ آخرين ويرايش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سابنار .
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	موجوي

تمدید مجوز آلوا/ایریس زیاس کارگروه ۲۳۵۷۴۵۴ : تمدید مجوز مرکز آلوا ۶ آیان، ۱۹۰۲	☆ (i)
اسم دانشگاه	
🔻 🦷 تعداد اعضای هیئت علمی مرتبط یا مرکز آزفا	
💙 🦷 تعداد کل دانشجویان بین المللی مشغول به تحصیل در دانشگاه	
🗸 🔍 تعداد تخت خوابگاه مجردی	
∨ تعداد سوئیت خوابگاه متاهلی	
√ برئامه های فرهنگی	
∨ زیر ساخت فضای آموزش	
✓ تدارک ساختمان مستقل، تعداد کلاس آموزشی و دفتر اداری ویژه مرکز آزفا	
پیشتهاد میزان شهریه دریافتی از هر دانشجو	
🔻 مرکز مشاوره	
💙 بارگذاری مدارک	
 شیجه بررسی رئیس کارگروه 	
• تىد	
🔾 نیاز به بازیینی	
» ()	
* موافقت تلمه التخاب فايل	
ئۇغىرەك	
	ی و ارسال <mark>پیشنویس بستن</mark>

۵- نکاتمهم

🖌 جهت مشاهده مراحل درخواستهای ثبت شده مطابق با شکل زیر اقدام نمایید.

خوہ 🖨 ENGLISH 🕀 🔅				ین المللی	نه جامع امور دانشجویان ب	ويتحقي المام
•				تنظيمات	<table-cell> آغاز کار جدید پیوستحما</table-cell>	ىيز كار كارپوشە
				1	ه 🔅 جستجوی پیشرفته 🔅	جستجوی ساد
	کد پیگیری	عبارت مورد نظر خود را جستجو کنید	*		ام شدہ 2	ونمرت وظايف انج
	برنامه ها	تاريخ پايان تا			Ja	تاريخ پايار
اعمال فيلترها	حذف فيلترها				ادير خاص فرآيند به فيلتر	افزودن مق
عمليات	زمان انجام ال			توضيحات	عنوان	کد پیگیری
■ C 4	البلی ۲۹۹۰ - ۱۴۹۷ ۹ ۱۱.۴۸.۳۰۰ ۲				تمدید مجوز آزفا/ثبت درخواست تمدید مجوز مرکز آزفا	Proveof

در نهایت تصویر زیر نمایش داده خواهد شد.

تاريخ آخرين ويرايش:۱۴۰۲/۰۸/۰۶	سامانه جامع دانشجويان بين المللي	سابنار .
نسخه سند: ۱٫۰	راهنمای فرآیند تمدید مجوز مرکز آزفا	التلكي الم

~		
,	ĸ	

	بررسی درخواست (رئیس کارگروہ)	بررسی درخواست (دبیر کارگروه)	بررسی درخواست (کارشناس جذب و پذیرش)	ثبت درخواست
	۶۰ آبان ۲۰۶۲	۶۰ آبان ۱۴۰۲	۶۰ آبان ۱۴۰۲	۶۰ آیان ۱۴۰۲
			ِ مرکز آزفا	فرآيند تمديد مجوز
کد پیکَیری : ۴	ع کنندہ :	کاربر شروغ	ن ۲۴۰۲ ۱۱:۳۶	زمان شروع : شنبه ۶۰ آبا
زمان پایان : شنبه ۶۰ آبان ۲	وضعيت فرآيند : پايان يافته			توضيحات شروع كننده :
				تاريخچه فرآيند
			ز آزفا/بررسی رئیس کارگروہ	وظيفه تمديد مجوز
زمان انجام : ۶۰ آبان ۱۴۰۲ -	تاريخ سررسيد : -	الجاع : مستقيم	μ ¹ 11:۵V - 1۴•1	زمان ایجاد : ۶۰ آبان ۲

- فیلدها به شکل کشویی باز و بسته شونده می باشد. با کلیک روی فلش کنار عناوین فیلدهای موجود در آن نمایش
 داده خواهند شد.
- جهت مشاهده تاریخچه فرآیند پس از انتخاب وظایف انجام شده، اعمال فیلتر و مشاهده اطلاعات بر روی واژه
 تاریخچه فرآیند کلیک فرمایید.

×				
	بررسی درخواست (رئیس کارگرهه)	بررسی درخواست (دبیر کارگروه)	بررسی درخواست (کارشناس حذب و بذیرش)	ثبت درخواست
	۲۰۶ آبان ۲۰۶۲	۹۶ آبان ۲۰۲۲	۶۰ آبان ۱۴۰۷	۶۰ آبان ۲۰۲۲
			مرکز آزفا	فرآيند تمديد مجوز
کد پیکَیری : ۲۲۵۷۴۵۴	کننده :	کاربر شروع	11:35 IFoY c	زمان شروع : شنبه ۶۰ آبار
زمان پایان : شنبه ۶۰ آبان ۱۴۰۲ ۲۰:۱۲	يافته	وضعيت فرآيند : پايان		توضيحات شروع كننده :
				تاريخچه فرآيند
			ِ آزفا/بررسی رئیس کارگروہ	وظيفه تمديد مجوز
زمان انجام : ٥۶ آبان ١٣٠٢ - ٢٠:١٢	تاريخ سررسيد : -	ع ارجاع : مستقيم	۱۱:۵۷ - ۱۴۰	زمان ایجاد : ۶۰ آبان ۲۰